

# CURRICULUM VITAE

## I – IDENTIFICATION

**LELE**

Vincent de Paul

Né le 27 septembre 1975 à Yaoundé

BP : 1501 Yaoundé-Cameroun



Tel : (237) 242 60 78 26

(237) 699 58 06 39 / 675 73 18 67

E-Mail : [vincentdplele@gmail.com](mailto:vincentdplele@gmail.com)

Statut matrimonial : Marié, père de deux enfants

**Éditeur - Infographe – Communicateur - relecteur**

## II – FORMATION

| Années    | Diplômes obtenus   | Établissements  | Observations       |
|-----------|--|---|--------------------|
| 2012-2013 | Master II en sciences économiques et sociales, spécialité Marketing Communication et culture, option Management des médias international | École supérieure de journalisme de Lille – Institut d'administration des entreprises de Lille           | Mention Bien       |
| 2002      | Diplôme supérieur en sciences et techniques de l'information et de la communication – spécialité Édition et arts graphiques              | École supérieure des sciences et techniques de l'information et de la communication (ESSTIC) de Yaoundé | Mention Assez Bien |
| 2000      | Maîtrise ès lettres modernes françaises – option grammaire   | Université de Yaoundé I   | Mention Assez Bien |

## III – SÉMINAIRES ET CONFÉRENCES

| Années        | Thèmes   | Lieux  | Organisateurs           |
|---------------|--|--|-------------------------|
| Novembre 2013 | Le droit de l'édition à l'ère du numérique     | CAFED – Yaoundé  | Francophonie            |
| Novembre 2007 | Gestion de site d'une maison d'édition         | CAFED - Tunis  | Francophonie            |
| Novembre 2006 | L'édition électronique (Pdf + X-press)         | CAFED - Tunis  | Francophonie            |
| Avril 2006    | La domestication du livre scolaire au Cameroun | Centre culturel français - Yaoundé                                       | Organisé par la SOPECAM |
| Décembre 2005 | Secrétaire d'édition du livre (Word + Xpress)  | Centre africain de formation à l'édition et à la diffusion CAFED - Tunis | Francophonie            |

### III. EXPÉRIENCE

- A - ÉDITIONS CLÉ (maison d'édition panafricaine) 01/01/2003 -  
**Responsable d'édition**
- recevoir des auteurs, enregistrer et classer des manuscrits, lire et critiquer les manuscrits, préparer des courriers aux auteurs
  - mettre en page des livres, faire la création graphique, corriger, suivre la fabrication et l'impression des documents à l'imprimerie. Ex. :
  - Contacter les médias, concevoir et réaliser des supports de diffusion des ouvrages nouveaux tels le catalogue, en collaboration avec le service commercial.
  - rédaction des articles et suivi actualisation du site de CLE.
  - Concevoir et réaliser des campagnes de promotion des ouvrages dans diverses villes du Cameroun, d'Afrique et du monde : Yaoundé, Douala, Bafoussam, Kigali, Libreville, Istanbul ...
  - Organiser et présenter des cérémonies de dédicace.
  - Participation à de nombreuses foires du livre et de fellowship (Istanbul, Libreville, Abidjan)
- B - FRATERNITÉ MAGAZINE, Mensuel régional de développement 2008-  
**Rédacteur en Chef**
- rédaction de chroniques et d'articles, relecture et réécriture des articles, sélection et commande des articles, programmation des parutions, ...
- C - ESSTIC et Institut supérieur le Bon Berger 2008-  
**Enseignant vacataire**
- dispenser des cours pratiques de travail éditorial aux étudiants : critique des manuscrits, préparation de copies, mise en page, notions de typographie, relectures-corrrection, révision...
  - Dispenser des Cours de technique de fabrication de divers supports de communication : flyers, dépliants, plaquettes, spot audio et télévisés...
- D - CAURI COMMUNICATION 06 - 12/2002  
**Technico-Commercial**
- contacter les clients, gérer des commerciaux indépendants, élaborer des plans marketing, préparer des courriers aux entreprises clients et partenaires...
  - concevoir des maquettes de plaquettes et de journaux d'entreprises, élaborer des plans de communication à proposer à des entreprises, gérer des dossiers de la clientèle, proposer des chartes graphiques...
- E - ANAIS.AC, ONG OPÉRANT DANS LE SECTEUR DES NTIC 01 - 05/2002  
(Nouvelles technologies de l'information et de la Communication)  
**Assistant de Recherche**
- Dans le cadre de la publication du magazine « Le Défi numérique », contacter les rédacteurs, relire et corriger, assister à la mise en page, suivre l'impression, négocier avec le distributeur, faire de la communication, vendre des espaces publicitaires.
  - Enquête de terrain auprès des entreprises (Douala et Yaoundé) pour une étude sur les styles de management en Afrique.
  - Tâches administratives : préparation courriers, règlement des impôts...
- F - IMPRIMERIE NATIONALE 10 - 11/2001

### **Stagiaire**

Maîtrise de la chaîne graphique : Réception et enregistrement des manuscrits, composition, correction, montage, flashage et développement, impression, façonnage, reliure.

## V - CONNAISSANCES INFORMATIQUES ET LINGUISTIQUES

- **Informatique :**
  - Maîtrise des logiciels Office 2007 (Word, Publisher, Excel) PageMaker, X-press, Indesign, Photoshop, Coreldraw.
  - Bonne connaissance de l'outil Internet et de la navigation.
- **Langue :** Anglais, bon niveau.
- **Création web :** éléments basiques avec Joomla.
- **Propriété intellectuelle :** bonnes connaissances du droit de communication et de la propriété littéraire.

## VI. CONFÉRENCES, ACTIVITÉS MÉDIATIQUES ET ÉDITORIALES

### **Conférences, séminaires et salons**

- Participation au Festival du livre et des arts de Libreville (mai 2022 et 2023)
- Formation d'une dizaine de jeunes sur la préparation de la copie (juin 2022)
- Participation à la rencontre des professionnels du livre à Istanbul (25-28 février 2019)
- Participation à la foire du livre de Cotonou (25-28 septembre 2019)
- Organisation, participation et animation séminaire pour rédacteurs et auteurs francophones des ouvrages chrétiens – Yaoundé du 24-30 juin 2019.
- De nombreuses collaborations sur le métier de l'édition dans de nombreuses radios et télé nationales et internationales.
- Animation d'un séminaire sur l'édition du livre à Kigali au Rwanda (18-27 mars 2013)
- Participation à plusieurs rencontres du consortium des éditeurs LivresHippo (Nairobi – Cotonou – Abidjan - Yaoundé )

### **Articles rédigés :** quelques chroniques parues dans le mensuel régional *Fraternité Magazine* :

- « Panier à crabes politiques dans la Mifi », août 2001.
- « A quand la République ? », septembre 2011.
- « Bye bye le village ! », octobre 2009.
- « Des flammes ardentes de division... », juin 2011.
- Thank you Obama ! Novembre 2012, parue aussi dans le quotidien *Le Jour*.
- « On s'étripe pour 25 000 000 à Bafoussam », décembre 2011.
- « Le livre scolaire est un bien économique exceptionnel », paru dans le quotidien *Le Jour* n° 2168 du mardi 19 avril 2016 et dans le quotidien *Mutations* n° 4130 du jeudi 21 avril 2016.

### **Consultations**

- \* « *Vincent-de-Paul Lele : Il faut valoriser la relecture* », interview parue dans le quotidien *Mutations* en 2010 au sujet du métier de relecteur. Disponible sur le site [www.mutations.info](http://www.mutations.info)
- \* « *Cameroun: Vincent-De-Paul Lélé - L'iconographe traduit le texte par l'image* », interview parue dans le quotidien *Mutations* le 20 septembre 2011 au sujet du métier d'iconographe. Disponible sur le site [www.mutations.info](http://www.mutations.info)

- **Quelques documents ou rapports mis en page, relus, corrigés et suivi en imprimerie**
- *Annuaire statistique de la CEEAC*, édition 2009, édition 2010, édition 2011.
- *Recueil de textes réglementaires du secteur de l'électricité au Cameroun*, avec ARSEL (Agence de régularisation du secteur de l'électricité).

- *A Guide to Effective Political Communication in Cameroon*, avec La fondation Friedrich Ebert, 2012.
- *Se présenter aux élections*, avec La fondation Friedrich Ebert, 2012.
- *Prévenir et lutter contre la fraude électorale au Cameroun*, avec La fondation Friedrich Ebert, 2012.
- *How to prevent and combat Electoral Fraud*, avec La fondation Friedrich Ebert, 2012.
- *Bâtir l'entreprise du futur*, Rapport en collaboration avec Le GICAM (Groupement interpatronal du Cameroun), 2013.
- *100 propositions pour l'émergence du Cameroun*, avec le GICAM. 2014
- *Plan de convergence pour la gestion durable des écosystèmes forestiers d'Afrique centrale*. 2014. Avec la GIZ. Relecture
  
- **Evénements** : Cinquantenaire des Editions CLE : coordination de l'équipe média avec élaboration du plan de communication, fabrication de divers supports, plaquettes, affiches, passage à des radios et télévisions, animation du compte Facebook...

## VII—AUTRES ATOUTS

- **Bibliographie :**

- *La Périphrase verbale dans Candide et la Princesse de Babylone de Voltaire, Etude syntaxico-sémantique. (2000)*, Mémoire de maîtrise ès Lettres modernes françaises soutenu à l'université de Yaoundé I.
- *La Contribution d'Internet au développement d'une maison d'édition camerounaise, le cas des Editions CLE. (2001)* Mémoire de fin de formation à l'ESSTIC.
- *Internet et Facebook au service de la diffusion des livres aux éditions CLE. Une approche pratique du marketing direct. Mémoire de fin de formation en Master 2 international en management des médias. Université de Lille. (2013)*
- Postface de la revue de théologie *Amani*, n° 1, janvier 2023.
- **Réseau** : en contact avec de nombreux éditeurs et communicateurs camerounais et africains.
- **Président du Cercle des amis dynamiques pour le progrès (Cadyp)**
- **Sport et hobbies** : Football, Karaté, Voyages, lecture.